

桃園市大溪區仁和國民小學 104 學年度親職教育日 「綠色消費幸福購園遊會暨親子闖關活動」實施計畫

一、依據：本校 104 學年度校務發展計畫實施。

二、目的：

- (一) 透過親子闖關活動，增進親子情感。
- (二) 辦理親職講座，提昇家庭教育功能。
- (三) 培養學生愛物、惜物、知福、惜福的節儉觀念。
- (四) 配合健康促進學校計畫，鼓勵親、師、生積極參與。
- (五) 藉由學校的推展影響家庭及社區，共同創造潔淨的生活空間。
- (六) 加強金融教育活動內涵，教育學生學習日常經濟生活及票券交易常識。

三、主辦單位：輔導室

四、協辦單位：教務處、訓導處、總務處、幼兒園、人事室、會計室

五、時間：105 年 5 月 7 日【星期六】

六、地點：仁和國小。

七、參加對象：全校師生及家長。

八、工作分配：詳如附件一。

九、活動內容：詳如附件二。

十、預期效益：

- (一) 辦理親職講座，強化對於親職教育技巧之深化與學習，教導小孩正確的生活習慣與學習方法。
- (二) 提昇家庭教育，增強父母的效能訓練，有效幫助子女成長。
- (三) 以「綠色消費」為主題辦理消費及闖關活動，讓親師生達到環境態度、行為消費，且具有行動力的環境教育目標。
- (四) 體驗理財教育，由學生討論或自行訂定物品價格，並透過販賣及購買物品的過程中，學習善用金錢及響應親子共學，透過家長或班親會參與活動，鼓勵親子良性互動。
- (五) 藉由親子園遊會，透過親子分工合作，建立正確親子溝通模式，促進親子關係更加和諧，增進家庭幸福。
- (六) 提供家長學習正確的健康知識與技能，培養身心健全下一代。
- (七) 重視人權教育，透過全班參與及活動討論，學習傾聽尊重他人意見，並可從分工及合作中，學習同儕相處及兩性共處之道。
- (八) 發揮助人愛心，班級可討論從販賣所得中，捐出部分金額給公益團體，學習幫助他人。

十一、注意事項：

- (一) 活動當天為學校既定活動，視同正常授課日，請各班指導學生依正常到校時間到校，教師下午離校需依正常請假程序辦理。
- (二) 活動中若家長臨時有事要將學生帶回，請務必告知該班導師於先行離校登記表（附件三）由導師簽認後方可將學生帶回。
- (三) 為培養學生負責任的良好習慣，請導師指導小朋友若無特殊事由者勿提早離開，也請與家長溝通，讓孩子完成各項工作後再帶孩子一起回家，使孩子能合群負責完成

各項工作。

(四) 請導師加強指導學生對金錢使用及保管之觀念。

(五) 本活動之補假日期為 105 年 5 月 13 日，請導師告知學生及家長，輔導組於活動前一週將相關行事規畫公告上網。

(六) 活動當日請學生務必穿著運動服到校。

十二、 經費來源：本活動各項經費由本校 91Y 其他-親職教育項下支應，概算表詳如附件四。

十三、 本計畫呈校長核可後實施，修正時亦同。

承辦人： 輔導主任： 會計室主任： 主計：
訓導主任： 人事主任： 校長：
教務主任： 
總務主任：

附件一

桃園市大溪區仁和國小綠色消費幸福購園遊會暨親子闖關活動工作分配表

編號	工作內容	組長	組員	備註
1	1.督導各項工作實施進度及狀況 2.協助連絡及鼓勵家長參與活動。	校長	家長會長	
2	1.計畫擬定與活動流程掌控 2.各處組工作協調、協助	輔導主任	各處室主任	
3	1.提供邀請來賓名單 2.愛心捐款感謝狀	總務主任	事務組長	4/22 完成
4	1.家長通知單、委員邀請卡與活動海報張貼 2.各項聯繫事宜及各項事前準備工作(跑馬燈) 3.校園圍牆外(行政各組)成果海報更換	輔導組長	資訊組長 各處室組長 專輔教師 特教助理員	5/2 完成
5	1.校門口氣球拱門搭設與復原 2.活動場地分配	事務組長	工友、替代役 任文老師 李雄老師	5/6 完成
6	1.志工義賣攤位調查與規劃 2.導護志工安排	生教組長	訓育組長	4/18 完成
7	1.攤位規劃設計 2.攤位海報與宣傳	輔導組長	各班導師	4/18 完成 5/6 完成
8	1.環保節能闖關關卡規劃 2.校園回收清潔點設置	衛生組長	護理師 生教組長	4/15 完成
9	1.親子闖關關卡設計 2.闖關設置地點規劃	輔導主任	高慧老師 莞渝老師 文伶老師 美惠老師	4/29 完成
10	班級靜態成果展規劃	教學組長	設備組長 瓊蓮老師 翠憶老師	5/4 完成
11	教學成果資料更換(拍拍夾)	註冊組長	各班導師 美螢老師 碧玉老師	5/4 完成
12	學習情境佈置(各樓層大看板)	文書組長	科任 資源班教師	5/4 完成
活動當日				
1	車輛管制與來賓引導(配對講機)	事務組長	警衛	

2	1. 來賓接待與引導 2. 掌控闖關進度(配對講機)、拍照 3. 各項活動協助 4. 攤位安全巡視與管理	輔導主任	各處室主任	
3	家長會愛心捐款	家長會長	出納組長 會計主任 秋香、育政 家長會幹部	機動調整 08:30~ 12:00
4	親子闖關活動	輔導主任	行政、科任 學前及資源班 教師	08:30~ 10:00
5	親子闖關活動禮物兌換	文書組長	志工 秋香、育政	
6	音樂管控與各項活動流程廣播(配對講機)	輔導組長	專輔教師	
7	好書交換攤位設置	設備組長	圖書志工	
8	防災消防宣導攤位設置、清寒學生午餐管控	生教組長	營養師	
9	活動拍照、攝影與上傳(配對講機)	資訊組長	仕文老師 瑞芬老師 資源班教師	
10	偶發傷害救護(配對講機)	護理師	體育組	
11	校園環境清潔整理與會後場地檢查	衛生組長	訓育組 瓊蓮老師 翠憶老師 高慧老師 莞渝老師	
12	班級靜態成果展	教學組長	註冊組長	
13	親師晤談	輔導組長	各班導師	
14	劇場表演：蛋蛋超人首部曲～叭嘍老人	輔導主任	美螢老師 碧玉老師 美惠老師	
15	各項經費動支與核銷	輔導組長		

備註：

1. 請文伶老師支援 603 留校生。

附件二

桃園市大溪區仁和國民小學綠色消費幸福購園遊會暨親子闖關活動

一、實施流程：

序號	時間	主題	地點	備註
1	7:50~8:00	環境整潔活動	各班負責環境區域	
2	8:00~08:30	會場與攤位布置	各班教室	
3	8:30~10:00	親子闖關活動	四季廣場 羽球廣場	低年級務必參加 低年級專屬闖關 時間：0830~0900
4	08:30~12:30	親子園遊會	配置圖如 附件二~2(暫定)	
6	12:30	園遊會結束		
7	12:30~13:30	收攤、環境整理 垃圾與資源回收	各班攤位及走廊 資源回收室	
8	13:30~	統一放學	各班教室	
9	13:30~15:30	各年級靜態學習成果展 暨親師溝通	各班教室及圖書館	
10		劇場表演：蛋蛋超人首部 曲~叭嘍老人	視聽教室	戲偶子劇團

二、活動說明：

(一) 親職講座

1. 時間：105年5月6日星期五 19:00~21:00
2. 地點：仁和國小二樓視聽教室
3. 主題：親子溝通快易通
4. 講師：簡單老師(簡燕雪)
5. 凡參加親職講座家長，可獲得榮譽卡一張。

(二) 親子闖關活動

1. 時間：08:30~10:00
2. 由各處室、幼兒園、科任及資源班教師(含學前巡迴輔導)設置10~20項有關環保節能與適合親子闖關之攤位，藉此宣導學校政策與增進親子互動。
3. 學校印製闖關卡發給各班學生，活動當天學生蓋滿5個學習章(含以上)即可兌換禮物。
4. 處室、科任闖關活動設置攤位，俟彙整後另行公告。

(三) 母親節感恩慶祝活動：語短情長

1. 各班在愛的小卡片上寫下感恩留言，表達對母親或其他親人的感恩之意。
2. 內容：請導師指導學生在小卡片(輔導室提供)上寫下對母親的感恩之意，並將小卡片貼於塑膠瓦楞板上(輔導室提供)，於親職教育日前繳交，並由輔導室協助張貼於校園。

(四) 好書交換

1. 凡擁有好書交換點數卡之學生，皆可於親職日當天至圖書館進行好書交換活動。
2. 捐書與好書交換活動計畫，由設備組另行公告週知。

(五) 綠色消費園遊會

1. 攤位設置原則：請注意安全、衛生，最好兼具教育性。
2. 攤位種類：區分成飲食、遊戲、跳蚤市場、宣導闖關等。
3. 攤位規劃：
 - (1) 中、高年級每班自行規劃攤位(含飲食與遊戲)，中年級設置地點為該班教室內外；高年級設置地點為二樓廊道，並由輔導室依照年級班級編排或抽籤決定；低年級以跳蚤市場為主，並設置於教室外走廊(另有其他需求者，應填妥攤位申請表送輔導室統一規劃位置，以免場地衝突)，家長會及志工團6~8個攤位，桌椅請自備。
 - (2) 為能提供學生「健康飲食」以及「環境保護」之機會教育，並提昇本校辦理活動之品質，各攤位所販賣之各項餐飲，除加強注意工餐品質以及衛生品管之外，應積極導向「低糖、低脂、少油炸」以及「垃圾減量」與「綠色消費」的經營理念。
 - (3) 攤位設置應本著培養服務與分工合作的精神，由學生自行販賣，並進行學習與體驗。
 - (4) 為配合「綠色消費」之主題，凡消費者自備環保餐具或環保杯，應予以減價或加量優惠。另請各班導師加強宣導自備環保餐具或環保杯，確實達成垃圾減量。
4. 攤位申請程序：由各班(單位)討論後將攤位申請表送輔導室(如附件二~1)，並由審查小組通過後方可設置(審查小組成員為校長、家長會代表、四處室主任)，

不適當者應重新設計。

5. 攤位申請時間：即日起至 105 年 4 月 18 日止。

6. 攤位相關規定：

(1) 本次園遊會採現金交易，請各班自備零錢。

(2) 園遊會開始時間為 08:30，請各攤位聽候廣播統一開始。

(3) 嚴禁販賣煙、酒物品與賭博性遊戲，校外攤販一律禁止入校營業。

(4) 當天如有使用瓦斯(火)、遊戲器材，應注意一切安全措施，並維護桌椅完整性。如有需要，一定要請家長在場協助，以免發生意外。(使用瓦斯請注意空氣流通)

(5) 請各班設置一般垃圾及資源垃圾桶於攤位前，提供家長及學生丟棄物品，以維護環境整潔。紙屑，果皮，菜餚嚴禁隨地傾倒，並請按拉圾分類辦法處理。

(六) 靜態學習成果展暨親師溝通

1. 於各班級教室規劃靜態展覽活動，展現學生各項學習活動之成果，讓家長瞭解學生學習現況。

2. 提供家長就班級經營、課程發展、學童個人行為或問題與教師深談，達成親師生三贏局面。

(七) 戲偶子劇團《蛋蛋超人首部曲之叭嘍老人》

1. 此齣戲是具有「幻想」及「冒險」色彩的現代兒童布袋戲，採用「長篇故事」的敘事型態來演出，每集首尾相連又有其特定主題。

2. 第一集主題在敘述「蛋國王子」跟「叭嘍老人」的相遇，「叭嘍老人」以「大型人偶」呈現。「賣叭嘍」的橋段以特別設計的「超人叭嘍車」呈現真實的視覺效果，互動部分還以現場彈奏「烏克麗麗」跟觀眾一起「童謠大合唱」。

3. 敘事融合「傳統布袋戲」趣味的說白，並穿插現代孩子淺顯易懂的台詞，讓孩子藉由不同風格的演出來親鬆體驗傳統戲劇。

桃園市大溪區仁和國小綠色消費幸福購園遊會暨親子闖關活動攤位申請表

申請班級或單位		負責人(學生)	
攤位名稱		設定價位	_____ 元
攤位類別	<input type="checkbox"/> 飲食 <input type="checkbox"/> 遊戲 <input type="checkbox"/> 宣導闖關 <input type="checkbox"/> 其他_____		
操作過程	<input type="checkbox"/> 使用電器 <input type="checkbox"/> 使用瓦斯(火) <input type="checkbox"/> 不需使用瓦斯(火)		
來源	<input type="checkbox"/> 與校外廠(攤)商合作取貨 <input type="checkbox"/> 班親家長製作 <input type="checkbox"/> 班級自行製作		
攤位活動價位 及內容說明			
級任老師或 志工隊長簽名			
<p>注意事項：</p> <p>一、申請流程：請各班推選負責人一人，填妥本申請表，並於105年4月18日(一)前交回輔導室。</p> <p>二、攤位活動內容：</p> <p>(一) 各班於攤位申請時註明攤位類別，並說明攤位活動內容。</p> <p>(二) 攤位可借用器材、物品，但不得由廠商直接進駐。</p> <p>(三) 各班攤位可編排攤位輪值表，讓每位學生參與服務學習，增進團隊榮譽。</p> <p>(四) 不可販賣菸酒、盜版光碟等違法物品。</p> <p>(五) 凡消費者自備環保餐具或環保杯，應予以減價或加量優惠。</p>			

附件三

桃園市大溪區仁和國民小學綠色消費幸福購園遊會暨親子闖關學生先行離校登記表

____年____班

編號	學生姓名	家長簽名	導師簽認	備註
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				

備註：本表格於活動結束後，由各班導師存查。