

桃園市大溪區仁和國民小學

105 學年度第一學期 期末校務會議紀錄

壹、時間：106 年 01 月 18 日(星期三) 13:30

貳、地點：二樓視聽教室

參、主席：葛倫珮校長

記錄：江莉萍

肆、出席人員：詳如簽到簿

伍、主席致詞：

- 一、 本次校務會議依教育局日前公布之要點召開，提高家長與教師比例至四比六。校園民主化的歷程，無論是專任教師全體制或代表制，我們都樂見其成。
- 二、 感謝本校教師在學期中積極、即時與家長溝通，校長以中立的立場居中謹慎協調，讓教學現場的狀況能夠及時達成共識。校務會議新的要點公布之後，也希望透過公開、透明的會議，讓更多家長瞭解校務的運作。
- 三、 本學期感謝新任的家長會會長林會長、所有同仁與家長的支持，學期課程即將告一段落。明天結業式後，也請家長將孩子帶回，度過三週的假期生活。
- 四、 本校這學期有一名中輟生，過程中行政同仁及教師盡全力協助該生復學，也積極聯繫警政、社工協助，不放棄每一個孩子。
- 五、 感謝各位老師用心規劃寒假作業，也請家長配合一同協助孩子共同完成寒假作業。
- 六、 活動中心冷氣之設置，在考量使用需求頻率及節能環保下，仍在評估當中。

陸、業務單位報告：

一、 教務處：

首先感謝各位同仁本學期的協助與配合，讓教務處各項業務皆能順利完成，再次感謝各位老師的指導與各位家長的配合。

【教師增能部分】

1. 規劃辦理教師進修研習(教學組)
2. 辦理教師教學演示觀課議課 3 場(教學組)
3. 定期召開領域會議-七大領域 8 大組之專題研究(設備組)
4. 定期召開課程發展委員會並進行 107 年課綱說明(設備組)
5. 申辦教師專業發展評鑑，參與人數 55 位。(教學組)
6. 申辦教師學習社群(教學組)

7. 完成 106 年閱讀計畫(設備組)
8. 105 閱讀計畫榮獲績優學校。(設備組)

【學生學習部分】

1. 學生轉出入作業一到五年級總量管制(註冊組)
2. 課後照顧班相關業務 9 班(註冊組)
3. 定期抽閱全校各項作業(教學組)
4. 圖書館利用教育(設備組)
5. 閱讀推廣活動—靜心晨讀、主題書展、行動書車 9-12 月、讀報教育、班級書箱、各學年閱讀活動。(設備組)
6. 辦理學生閱讀講座-認識說唱藝術。(設備組)
7. 國語文競賽各項培訓活動。(教學組)

【學生展能部分】

1. 校內外資訊競賽(資訊組)
2. 辦理校內外各項語文競賽與學藝競賽(教學組)
3. 辦理學生藝文暨學習成果展(教學組)
4. 閱讀活動—有獎徵答、學長學姊說故事、閱讀認證、讀經認證、閱讀雙子星活動、投稿頒獎與文章張貼。(設備組)

【教學設備部分】

1. 申請通過 106 年閱讀圖書角計畫。(設備組)
2. 圖書館管理-志工協助書籍整理及借還書作業。(設備組)
3. 全校電腦維護作業(資訊組)
4. 新生及舊生桃樂卡申請發放事宜(資訊組)

【本學期協助教育局辦理活動】

1. 桃園市 105 年度十二年國民基本教育精進國民中學及國民小學教學品質-國民小學綜合活動學習領域教師關鍵能力 36 小時研習
2. 105 閱讀桃花源親子共讀推廣活動計畫
3. 105 年初任教師回流計畫
4. 105 年校長資訊研討會
5. 桃園市 105 年度資訊組長初階研習計畫(北區)
6. 105 年度小書評陪讀員育成試辦計畫

【寒假期間】

1. 代理教師甄聘(教學組)

2. 本校為總量管制學校，於 1/19 公告學生缺額，目前為二年級有 6 個名額，1/20-1/25 報名，2/7 審查，2/8 公告錄取名單。(註冊組)
3. 全校各班教科書、簿本、教材發放(設備組)
4. 圖書館新書上架(設備組)
5. 班級及科任教室電腦更新。(資訊組)
6. 221 母語日活動規劃(教學組)
7. 校內英語文朗讀暨說故事比賽活動規劃(教學組)
8. 五年級英語遊學村活動規劃(教學組)
9. 下學期「閱讀饗宴」活動規劃(設備組)

另下學期的重要行事如下，也請大家可以預做準備：

1. 2/13(一)8:00 開學典禮。
2. 2/18(六)補課一天(補 2/27 星期一之課務)
3. 2/21(二)兒童朝會(配合母語日活動調整日期)。
4. 2/22(三)教師晨會(請導師知會各班之晨光志工調整時間)。
5. 閱讀月活動:小小說書人(一二年級)、查字典比賽(二年級)、查資料比賽(三四)、剪報高手(3456)、好書募集、學長姊說故事、行動書車、幫書找家劇場(1)
6. 5 月份校內英語文朗讀暨說故事比賽
7. 5/16.18.19 五年級英語村遊學
8. 6/30(五)8:00 結業式，當天課務照常；低中年級 12:30 放學，高年級 15:30 放學。

二、訓導處：

1. 本學期訓導處執行與宣導各項事務有：
 - 靜態特色社團成果展：弦樂團、合唱團、直笛團。體育性特色色團也代表學校參加各項比賽，皆有漂亮的成績。(田徑隊、合唱團、躲避球等)
 - 推行學生社團工作：提供近 30 個多元學生社團，鼓勵學生多元智能發展。
 - 推動學生自治組織發展：自治市幹部主持學生朝會、街頭達人秀提供學生展能舞台。
 - 校園防災演練：培養學生預防各種災害發生的突發處理能力。
 - 創世基金會交通安全宣導、反毒宣導：建立學生安全與自我保護觀念。
 - 社區聯合運動會：提供學生在體育方面的展能。
 - 環境教育宣導：垃圾不落地、空氣汙染防制、資源回收、認識紅火蟻等。
 - 高年級學生 CPR 教育訓練：培養學生能自救與救人的能力。

- 一、四年級健康檢查、全校流感疫苗接種：維護學生身體健康，建立校園防疫機制。
- 營養與午餐教育指導：建立正確的飲食觀念與用餐禮儀。
- 2. 以上概述活動執行重點，有賴各位導師及家長志工的配合與協助，才能讓學生在各舞台展能，並能有正確的保護自我與她人的安全觀念。雖然走廊奔跑事件仍持續發生，還是感謝導師不辭辛勞反覆宣導，才能掌控得宜，且沒有發生太多意外事故。
- 3. 下學期訓導處主要活動有戶外教育、模範兒童表揚、路跑活動、游泳教學、畢業典禮等，再請各位導師協助辦理，並請各位家長可以踴躍參加。讓我們一起攜手打造「學校用心、老師愛心、學生開心、家長關心、社區同心」五心級的學校。
- 4. 下學期重要行事規劃：
 - 3/1~3/3 六年級畢業戶外教育
 - 3/22 全校路跑活動
 - 3/25 校模範生表揚、兒童節才藝表演
 - 3/28 一~五年級戶外教育
 - 5/1 四、五年級游泳教學
 - 6/20 畢業典禮

三、總務處：

1. 總務處本學期完成各項工程與採購，校長爭取市府與議員補助共計 655 萬。
2. 寒假期間將完成圖書採購 40 萬圖書到館上架，讓孩子可以在開學有多樣新書可借閱。
3. 預計下學期將進行生態池地坪招標工作，更新腐壞的木地板，將營造更安全的校園環境。
4. 總務處特別重視學生安全，損壞或有危險處也會立即修繕，特別感謝各位老師與總務處夥伴協助。也感謝家長會對學校的幫忙，颱風期間會長、副會長也都協助復原，讓學生有安全的學習環境。

項次	完成日期	項目
1	105 年 9 月	戶外球場暨跑道整修工程採購案

2	105 年 11 月	三創智慧校園計畫-多功能高互動智慧教室整修工程
3	105 年 11 月	四季廣場洗石子牆面掉落整修工程
4	105 年 12 月	中小學教師運算思維數位創客教師工作坊設備購案
5	105 年 12 月	三期新建校舍取得綠建築標章榮譽
6	105 年 12 月	梅姬颱風災害損壞修復
7	寒假施工	公共藝術施工-四季廣場藝術造景
8	寒假完成上架	圖書採購 (李柏坊議員補助)
9	106 年 3 月 28 日	一至五年級戶外教育採購
10	106 年 3 月 1 日	六年級戶外教育採購
11	106 年 3 月 22 日	106 年度兒童節禮物採購 幼兒園：益智類七巧板 一年級：跳繩、飛盤 二年級：保溫水杯、大富翁 三年級：文具組合(中性筆 10 隻、修正帶、擦子) 四年級：扯鈴 五年級：羽球拍 六年級：午睡枕
12	寒假完成	106 年度班級與專科教室電腦汰舊換新案(楊朝偉議員補助)
13	下學期施工	生態池地坪及附屬週邊整修工程(李柏坊議員補助)
14	下學期施工	各班單槍投影機檢修

四、輔導室：

1. 輔導室感謝各位老師這學期的配合，成員對輔導業務都還在學習之中，如果有不周之處，敬請各位見諒。
2. 輔導室在本學期辦理的重要工作內容計有：

- (一)105 年 8 月 27 日:迎新活動。
- (二)105 年 9 月份:認識師長活動。
- (三)105 年 9 月 9 日:親師座談會。
- (四)105 年 10~12 月份:外配子女小團體輔導。
- (五)105 年 9~12 月份:專輔教師入班宣導。
- (六)105 年 11 月份:身心障礙宣導月活動。
- (七)105 年 11 月 11 日、12 月 8 日:反霸凌宣導。
- (八)105 年 12 月 7 日、12 月 21 日:辦理特教研習活動。
- (九)105 年 12 月 23 日:辦理教育學堂講座。
- (十)105 年 12 月 28 日:辦理薪傳教師研習。
- (十一)第 15 期校刊編製。
- (十二)學生學習輔導。

3. 隨著學校人數逐年增加，申請接受輔導的個案也在增加之中，統計結果詳如下表

服務對象		105 學年度上學期	104 學年度下學期
學生	學生輔導人數	35 人	15 人
	學生晤談次數	210 人次	183 人次
教師	教師諮詢人數	14 人	12 人
	教師晤談次數	170 人次	104 人次
家長	家長諮詢人數	6 人	5 人
	家長晤談次數	18 人次	20 人次

4. 寒假期間將進行各班輔導資料檢閱。

5. 下學期輔導室重要的工作項目有：

- (一)106 年 3 月 24 日:教育優先區講座。
- (二)106 年 3 月 25 日:親職教育日。
- (三)小團體輔導
- (四)入班宣導
- (五)第 16 期校刊編輯

(六)補救教學(暑假辦理)....等，還請各位老師能多多配合。

五、人事室：

1. 農曆春節(106年1月28日)將屆，應避免收受職務上有利害關係之廠商、業者、民眾餽贈之財物或邀宴應酬，對於未能即時婉拒之餽贈物品，請依規定陳報人事室。
2. 參加研究所進修請填寫進修申請書，如有休學、復學情形，請另簽呈陳核。

柒、提案討論：

案由一：修訂「場地設施開放使用管理辦法」。

說明：

1. 依據105.12.23府教設字第1050319582號「桃園市立各級學校場地設施開放使用管理要點」進行修訂。
2. 「桃園市大溪區仁和國民小學場地設施開放使用管理規定」、「桃園市大溪區仁和國民小學活動中心開放使用管理規定」修訂內容請參閱附件。

決議：贊成57票、不贊成0票，決議通過。

捌、臨時動議：無。

玖、主席結論：

- 一、關於林會長所建議校務會議時間之安排，學校會再與教職同仁、林會長進行討論，取得平衡，規劃較佳之校務會議時間。
- 二、下學期將舉辦六年級戶外教育，雖然天數較多、費用較高，但在老師們用心規劃活動、交通，並與畢業班家長溝通協調後，希望可以讓畢業生體驗不同的戶外教育方式。
- 三、感謝今日與會的所有人員！感謝同仁及家長們對校務的包容與體諒。請家長們繼續支持學校下學期的各項活動。

壹拾、散會

教務主任：

訓導主任：

紀錄：

總務主任：

校長：



輔導主任：