

桃園市大溪區仁和國民小學 105 學年度第二學期 期末校務會議 會議紀錄

時間：106 年 06 月 28 日(星期三) 下午一時

地點：2 樓視聽教室

主席：葛倫珮校長

記錄：文書組長

出席人員：全體專任教師、職工代表、家長會代表，如簽到簿

應到：校長 1 人、專任教師全體 62 人、職工代表 2 人、家長會代表 41 人，共 106 人

實到：校長 1 人、專任教師 56 人、職工代表 2 人、家長會代表 5 人，共 64 人

壹、主席致詞

本次領域會議感謝老師們一年來的努力，評審校長對同仁的發表亦甚表肯定。感謝會長提供獎勵金。

貳、業務單位報告

教務處：

- 一、感謝各位同仁本學期的協助，讓教務處各項業務皆能順利完成，再次感謝各位老師。
- 二、本學年辦理之「領域專題發表」各領域表現優異，請會長頒發家長會獎勵金。
- 三、本年度參加區語文競賽，獲得團體第三名。個人成績已公告在學校網頁。
 - (一)感謝王仕文、劉洪任、徐翠憶、王美惠、謝桂莒、楊秋容、吳淑君、徐鈺嬪、林嘉慧、周眉均等老師本學年每週的長期培訓。
 - (二)感謝呂嘉紋、王仕文、徐鈺嬪、劉金菱、林嘉慧、徐鈺嬪、謝桂莒、江珍宜、王育琳、周眉均、劉洪任老師賽前集訓指導。
 - (三)感謝呂嘉紋、簡玉琳、劉金菱、藍淑琪、陳霖、洪敏慧、許謝清、譚鵬、王仕文、劉洪任等老師代表學校參賽。
 - (四)感謝同仁楊秋容、許博欽、黃偉傑、徐鈺嬪、李曼瑄、周眉均，家長許家瑜、徐懋威、耿美珍、李苗玲，代表學校參賽。
 - (五)感謝鄧秋惠、藍淑芬老師指導學生英文朗讀說故事。
 - (六)感謝譚鵬、黃偉傑、李青蓉老師指導學生資訊網路競賽。
 - (七)感謝譚鵬老師指導學生原住民科展。
 - (八)感謝鄧達鈞主任、林徹輝老師指導學生參加科展，7 月將代表桃園市參加全國賽。

【本學期協助教育局辦理活動】

1. 桃園市 103、104、105 級初任教師導入輔導知能研習實施計畫 - 初

任教師回流座談會。

2. 105 學年度第 2 學期全市中小學資訊組長工作會議。
3. 106 年教育部全國中小學資訊安全線上稽核系統研習。
4. 106 年度小書評陪讀員育成試辦計畫(執行中)。

教學組：

1. 教師研習規劃。
2. 辦理校內外各項學藝競賽。
3. 辦理學生藝文暨學習成果展。
4. 辦理教師教學演示。
5. 各項作業定期抽閱。

註冊組：

1. 學生轉出入作業。
2. 課後照顧班相關業務。

設備組：

1. 定期召開領域會議及課發會。
2. 圖書館管理與圖書館利用教育。
3. 閱讀推廣活動—主題書展與有獎徵答、行動書車、學長學姊說故事、讀報教育、閱讀認證、讀經認證、班級書箱、各學年閱讀活動、投稿頒獎與文章張貼。
4. 閱讀研習：書法教育、國小各階段作文指導要領。

資訊組：

1. 校內資訊競賽。
2. 各項電腦維護作業。
3. 新生及舊生市民卡申請發放事宜。

【暑假期間】

1. 代理教師甄聘(教學組)。
2. 本校為總量管制學校，於 6/30 公告學生缺額，目前一年級 2 個，二年級有 4 個名額，7/3-7/10 報名，7/11 審查，7/12 公告錄取名單(註冊組)。
3. 7/18(二)9:00 辦理一三五學年學生編班作業。
4. 各班教科書簿本發放(設備組)。
5. 設置閱讀圖書角(設備組)。
6. 圖書館整理新書上架(設備組)。
7. 106 學年閱讀活動規劃(設備組)。
8. 班級及科任教室電腦維修(資訊組)。
9. 辦理資訊組長研習 10 場次(資訊組)。

【下學期】重要行事如下，也請大家可以預做準備：

1. 8/26(六)新生家長座談會暨迎新活動。
 2. 8/29(二)全校返校日，10：00 放學。
 3. 8/30(三)8：00 開學典禮。
- ❖ 依據教育局 105.8.5 桃教體字第 1050060938 號函及 105.12.2 桃教體字 1050097865 號函，本校 106 學年度游泳教學將不在課程內辦理。
 - ❖ 依據教育局 106.5.18 桃教小字第 10600326011 號函，107 年度起國際英語村停止辦理各校遊學業務，故 106 學年度起本校五年級英語村遊學課程停止辦理。
 - ❖ 教育部規劃因應 107 年春節彈性調整上課日如下：
 - 106 年寒假起訖日期：107 年 1 月 25 日至 2 月 14 日
 - 107 年農曆除夕及春節假期：107 年 2 月 15 日至 2 月 20 日。
 - 106 學年第 2 學期春節假期後上課：107 年 2 月 21 日起。

訓導處：

1. 本學期訓導處執行與宣導各項事務有：

- 靜態特色社團發展現況：弦樂團(今年第一次到台北功學社正式場合表演，7 月 16 日更受大溪區公所邀約演出)、合唱團、直笛團暑假也將展開集訓。體育性特色社團(田徑隊、躲避球、羽球隊)也在暑假加強培訓與練習，以爭取未來有更好的成績。7/3~7/13 大溪區選手集訓、7/14~7/17 桃園市運動會。
- 四、五年級游泳教學在本學期實施後將中止辦理，未來請導師及家長鼓勵學生參加各種游泳育樂營，以「健身」「防溺」為目標，增進水域活動的能力。
- 推動學生自治組織發展：新任自治市幹部已經出爐，我們將提供機會讓學生學習自我管理，養成凡事能自己思考判斷的獨立精神。
- 校園防災演練：定期辦理防災演練，培養學生預防各種災害發生的突發處理能力。
- 環境教育宣導：垃圾不落地(水果亂丟)、空氣汙染防制、資源回收、認識紅火蟻等。
- 營養與午餐教育指導：今年與兩家有機蔬菜商簽約，孩子一週有 4 天吃有機蔬菜，下學年營養師也將安排有機蔬菜食材教育與環境教育，讓孩子知道有機農作物對環境是友善的，更有保育生態的觀念，讓孩子珍惜資源將有機蔬菜吃光光。

2. 以上概述活動執行重點，有賴各位導師及家長志工的配合與協助，才能讓學生在各舞台展能，並能有正確的保護自我與他人的安全觀念。雖然走廊奔跑事件仍持續發生，還是感謝導師不辭辛勞反覆宣導，才能掌控得宜，且沒有發生太多意外事故。
3. 下學年訓導處主要活動有戶外教育、社區聯合運動會、一四年級健康檢查、流感疫苗接種等，再請各位導師協助辦理，並請各位家長可以踴躍參加。

總務處：

1. 生態池地坪改善工程已於 6 月 13 日發包，預計暑假施作完成，提供師生安全學習場域。
2. 已辦理 106 年度幼兒園增班補助設備採購案共 56 萬，新學年度即可啟用。
3. 已裝設空氣品質監測設備於中穿堂與活動中心前，準確提供品質數據。
4. 辦理午餐食材點心、瓦斯、幸福早餐、有機蔬菜等續約與採購，提供師生穩定安全的營養午餐。
5. 定期巡查校園，確實做好校園內各項設施器材之安全檢核，對於有安全疑慮的設施器材立即改善，提供學生安全學習空間。
6. 加強校園植栽修剪與維護，營造優質學習環境。
7. 加強警衛巡查與人員進出管制，避免校園危安事件發生。

輔導室：

1. 輔導室在本學期辦理的重要工作內容計有：
 - (一)106 年 3 月 24 日：教育優先區親子講座。
 - (二)106 年 3 月 25 日：親職教育日。
 - (三)106 年 2 月~6 月：專輔入班宣導。
 - (四)106 年 3 月~5 月份：外配子女小團體輔導。
 - (五)106 年 4 月 19 日：邀請純潔協會辦理性別平等宣導活動。
 - (六)106 年 5 月 10 日：辦理薪傳教師研習。
 - (七)106 年 5 月 12 日：邀請陽光基金會辦理生命教育臉部平權宣導。
 - (八)第 16 期校刊編製。
 - (九)學生學習輔導。
2. 輔導室個案輔導統計結果詳如下表：

服務對象		105 學年度 上學期	105 學年度 下學期	總計
學生	學生輔導人數	35 人	28 人	63 人
	學生晤談次數	210 人次	175 人次	385 人次
教師	教師諮詢人數	14 人	18 人	32 人
	教師晤談次數	170 人次	113 人次	283 人次
家長	家長諮詢人數	6 人	3 人	9 人
	家長晤談次數	18 人次	11 人次	29 人

3. 暑假期間將進行各班輔導資料檢閱以及暑期補救教學課程，預計開班數有 12 班。
4. 下學年輔導室重要的工作項目有：
 - (一)106 年 8 月 26 日迎新活動
 - (二)106 年 9 月 8 日班親會
 - (三)小團體輔導
 - (四)認識師長活動
 - (五)第 17 期校刊編輯
 - (六)學生學習輔導
 - (七)106 年 10 月 18 日特教研習
 - (八)106 年 11 月 24 日教育學堂親子講座
 - (九)特教評鑑....等，還請各位老師能多多給予協助。

參、確認前次會議提案實施狀況

前次會議無提案。

肆、提案討論

案由一：修訂「106 學年度學生常態編班實施要點」，請討論。(提案單位：教務處)

說明：1. 依據桃園市國民小學及國民中學常態編班及分組學習補充規定，常態編班相關作業規定應經校務會議審議通過。

2. 依據 105 學年度常態編班訪視結果修訂。

3. 此實施要點已於 106 年 6 月 16 日常態編班委員會修訂，如附件

決議：贊成 50 票、不贊成 0 票，決議通過。

案由二：修訂本校「校務會議議事規則」。(提案單位：教務處)

說明：1. 本校校務會議議事規則於 101 年 9 月 5 日校務會議訂定，因應桃園市升格為直轄市，故修正本校全銜。

2. 另桃園市政府教育局已於 105 年 12 月 22 日府教中字第 1050317345 號函訂定「桃園市國民中小學校務會議實施要點」，故依據此要點修訂本校校務會議議事規則。

決議：修正部分條文內容如下：

1. 會議成員：贊成 49 票、不贊成 0 票，決議通過。
2. 主席代理人：贊成 41 票、不贊成 0 票，決議通過。
3. 開會通知：贊成 50 票、不贊成 0 票，決議通過。
4. 議案提出之連署人數：贊成 43 票、不贊成 0 票，決議通過。
5. 會議決議事項：贊成 57 票、不贊成 0 票，決議通過。

主席：請依中華民國 105 年 12 月 22 日府教中字第 1050317345 號函及中華民國 106 年 1 月 6 日桃教中字第 1050106596 號函辦理。

案由三：文康活動之規畫及落實案。(提案人：蘇俊叡老師)

說明：1. 依「中央各機關學校員工文康活動實施要點」辦理。

2. 鑒於近三年未能尊重員工意願，逕自由校長或行政主管端決議，未能落實「…事先採取問卷方式調查員工意願，考慮參加成員之職務性質、性別、年齡、婚姻及體能狀況等因素，分組或分梯次舉辦，積極鼓勵踴躍參與。」

3. 該活動應提前於每學年第二學期開始時，即由人事端進行問卷詢問，並進行各項活動之意願調查，且依結果辦理各分組或分梯之活動。

業務單位(人事主任)回覆：文康活動之辦理已在 6 月 20 日晨會說明過，因本次提案，再次說明。(舉列中央各機關學校員工文康活動實施要點、市府相關說明)仍希望大家多多支持學校活動。

主席：一、此案在 6 月 20 日教師晨會已說明清楚，但很遺憾有同仁提案，為求學校和諧，勉予照案全登。

二、104 年(人事馮主任)曾在教師晨會中說明文康活動之辦理原則，後續經過討論，全體同仁均同意辦理方式。105 年為仁善國小張主任兼任本校人事，學校亦延續 104 年辦理，並無如說明 2「……逕自由校長或行政主管端決議……」之情形，特在此敘明。

決議：贊成 43 票、不贊成 0 票，決議通過。

伍、臨時動議

案 由：修訂本校「課程發展委員會組織與設置要點」。(提案人：教務處)

說 明：1. 為符應編制現況，特提出修訂。

2. 修正設置要點之全銜、增加領域教師代表、增加特教教師代表、修正設備組長職稱。

決 議：贊成 56 票、不贊成 0 票，決議通過。

陸、主席結論

1. 校園民主走到今日，校內各項事務大多有相關委員會進行討論與決議，希望大家面對事情時可以理性思考。

2. 希望老師在表達意見時可以使用合宜的字詞及語氣。

柒、散會：14 時 38 分

記錄：

文書組 袁江莉萍

教務主任：

教務處主任 邱靖琄

訓導主任：

訓導處主任 林裕峯

總務主任：

總務處主任 鄧達鈞

校長：

仁和國民小學 葛倫珮 校長

輔導主任：

輔導室主任 姜依官