

桃園市仁和國小 108 年度實施總量管制新生入學作業流程表

	時間	內容	備註
1	108.2.14(三)	召開總量管制轉介協調會議	
2	108.2.21(三)	成立「學生入學審查委員會」	校長、行政人員代表、教師代表、家長代表
3	108.3.8(五) 依教育局公文	戶政事務所造冊基準日	
4	108.3.15(五) 依教育局公文	戶政事務所完成新生造冊	
5	108.3.25(一) 依教育局公文	寄發「新生資格登記通知單」	
6	108.3.29(五) 108.3.30(六)	新生資格登記： (1)繳交「新生資格登記表」。 (2)現場核對設籍資料。 (3)現場驗證設籍日期。 (4)繳交居住事實證明文件 (驗正本收影本)	地點：本校一樓圖書館 時間： 3/29(五)13:00~15:00 3/30(六)9:00~11:00
7	108.4.1(一)	新生入學名冊內之未辦理資格登記新生通知。	以掛號郵寄戶籍地通知後，於期限內未登記，視同放棄入學本校之資格
8	108.4.9(二)	1. 補繳證件最後期限(當日下午 16:00 止)。 2. 辦理新生資格審查排序。	逾時視同放棄入學本校之資格
9	108.4.12(五)	登記結果，呈報本校「學生入學審查委員會」核定。	
10	108.4.15(一)	公布新生錄取名單及備取名單。	公告於本校門首與網頁
11	108.4.19(五) 108.4.20(六)	錄取新生入學報到： 108.04.19(五) 13:00~15:00 108.04.20(六) 09:00~11:00	地點：本校一樓圖書館
12	108.4.22(二)	經審查錄取之未報到學生通知	以掛號郵寄戶籍地通知後，於期限內未報到，視同放棄入學本校之資格
13	108.4.29(一)	經審查錄取之未報到學生補報到最後期限(當日下午 16:00 止)。	逾時視同放棄入學本校之資格
14	108.4.30(二)	公告未報到學生缺額數。	公告於本校門首與網頁
15	108.5.1(三)	1. 備取新生依序遞補，未遞補上者為超額新生 2. 超額新生，請到本校領取轉介單，並選擇轉介學校，至受轉介學校報到	教務處註冊組

※作業時程以本校網路公告為準。